

ÍNDICE

Aplicaciones web

1. INSTALACIÓN DE APLICACIONES WEB	6
1.1. Origen y evolución de las aplicaciones web.....	7
1.2. Instalación de aplicaciones web. Características y entorno de su uso	11
1.3. Correo electrónico web. Gestión de cuentas de usuario	11
1.4. Configuración de calendario web	13
1.5. Configuración de las diferentes aplicaciones para integrarlas en un servidor de correo	14
1.6. Documentación técnica	15

2. REALIZACIÓN DE TAREAS DE CONFIGURACIÓN DE APLICACIONES DE OFIMÁTICA WEB	16
2.1. Origen y evolución y funcionalidades de las aplicaciones ofimáticas web	17
2.2. Características distintivas de las aplicaciones de ofimática web	17
2.3. Configuración e instalación de aplicaciones ofimáticas web	17
2.4. Gestión de usuarios y permisos	19
2.5. Utilización de las funcionalidades de las aplicaciones de ofimática web.....	20
2.6. Utilización colaborativa de las aplicaciones de ofimática web	22
2.7. Documentación de la configuración, de las incidencias aparecidas y de las soluciones aportadas	22

3. INSTALACIÓN DE SERVICIOS DE GESTIÓN DE ARCHIVOS WEB	24
3.1. Aplicaciones de gestión de archivos web.....	25
3.2. Tipos de aplicaciones de gestión de archivos web.....	25
3.3. Instalación y configuración de las aplicaciones de gestión de archivos web.....	28
3.4. Administración de aplicaciones de correo web: creación de usuarios. Permisos. Tipos de usuario	29
3.5. Seguridad del gestor de archivos	30
3.6. Documentación e interpretación de la documentación técnica	31

4. INSTALACIÓN DE UN GESTOR DE CONTENIDOS	32
4.1. Instalación de sistemas operativos libres y propietarios	34
4.2. Creación de usuarios y grupos de usuarios	34
4.3. Utilización de la interfaz gráfica	37
4.4. Funcionalidades proporcionadas por el gestor de contenidos	38
4.5. Gestión de contenidos. Extensiones	39
4.6. Configuración de módulos y menú. Sindicación	43
4.7. Copias de seguridad	43
4.8. Búsqueda e interpretación de documentación técnica	44
5. INSTALACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN DE APRENDIZAJE A DISTANCIA	46
5.1. Elementos lógicos: comunicación, materiales y actividades	50
5.2. Instalación en sistemas operativos libres y propietarios	50
5.3. Creación y configuración de perfiles de usuario	53
5.4. Activación y uso de funcionalidades. Foros	55
5.5. Creación de cursos siguiendo especificaciones	59
5.6. Copias de seguridad. Mecanismos de restauración de cursos y datos	62
5.7. Búsqueda e interpretación de documentación técnica	63
6. Origen y evolución de HTML	66
6.1. Definiciones y estándares SGML	69
6.2. Versiones HTML	71
7. Estructura de un documento HTML	72
7.1. Identificación SGML	73
7.2. Cabecera	75
7.3. Cuerpo del documento	76
8. TEXTO	78
8.1. Bloques de texto	79
8.2. Formatos y elementos	79
9. Hipervínculos	82
9.1. Relativos y absolutos	83
10. Imágenes	84
10.1. Incorporación de imágenes	85
10.2. Uso de mapas sensibles	86
11. Tablas	90
11.1. Filas, columnas y celdas	91
11.2. Combinación de celdas	91

12. Listas	92
12.1. Listas numeradas	93
12.2. Listas no numeradas.....	93
12.3. Listas de definición o glosario.....	94
13. Formularios	96
13.1. Propiedades de los formularios	97
13.2. Elementos de los formularios.....	97
14. Etiqueta <DIV>	100
15. Ejemplos de HTML	102
16. Editores y gestores de HTML	106
16.1. Editores simples	107
16.2. Editores avanzados	107
16.3. Gestores de lenguajes HTML.....	108
17. Origen y evolución de los CSS	110
Bibliografía / webgrafía	113



1

INSTALACIÓN DE APLICACIONES WEB

1.1. ORIGEN Y EVOLUCIÓN DE LAS APLICACIONES WEB

Aplicaciones web

En un equipo local, para trabajar y realizar tareas específicas con él debemos disponer de unos programas instalados.

De esta forma, podríamos realizar tareas de escritura de documentos si tuviéramos una aplicación instalada de procesador de texto como **Microsoft Word** u **OpenOfficeWriter**.

O, si quisiéramos navegar por internet, deberíamos tener instalado un navegador **web**.

Podemos extrapolar este concepto anterior a la red de ordenador.

Por tanto, las aplicaciones no van a estar instaladas en forma local, sino en el **Servidor de la Red**.

En este sentido, es recomendable que tener el **servicio de servidor web** instalado para que, de esta forma, podamos acceder a la aplicación desde cualquier equipo.

A estas aplicaciones instaladas en el servidor las denominamos **aplicaciones web** y las podemos utilizar en **INTERNET** a través de un navegador web, para conseguir los servicios oportunos.

Estas aplicaciones web han ido facilitando considerablemente la forma de trabajar con internet.

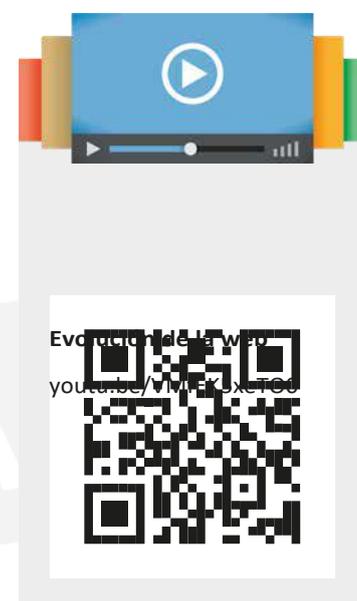
Lo han logrado llevando el contenido de las páginas con texto estático

→ hacia uno bastante más visible e interactivo.

Este concepto de aplicación web fue inventado en 1987 por Larry Wall cuando internet todavía no era accesible para todos los públicos. Pero, a partir de 1994, el programador Rasmus Lerdorf lo puso a disposición del lenguaje PHP y fue entonces cuando este concepto tomó mucha más importancia.



Un año después, en 1996, los desarrolladores Sabeer Bhatia y Jack Smith pusieron en marcha el servicio de correo, denominado Hotmail, que permitía (por primera vez) que el público en general pudiera acceder y realizar consultas sin necesidad de desplazarse.





Tema 1. Instalación de aplicaciones web

Existen numerosas aplicaciones web, de diferentes tipos, como los **gestores de correo**, **wikis**, **blogs**, entre otros.

Cuando trabajamos con **GESTORES DE CONTENIDO (CMS)**, podemos limitar el acceso al contenido. Este acceso puede ser:

- **Público**: Cualquier usuario puede acceder al contenido.
- **Restringido**: Dependiendo del tipo de usuario, tendrá acceso a un determinado contenido.

Por otro lado, podemos destacar las siguientes **características de las aplicaciones web**:

- Fácil acceso ya que cuentan solo con un navegador web.
- Independencia del sistema operativo.
- Fácil actualización y mantenimiento.

Protocolos web

El principal protocolo utilizado en la web es el

HTTP (*hypertext transfer protocol*).

Es el método más común de intercambio de información en la **world wide web** (www) y a través de él se transfieren las paginas de **HTML**.

Por tanto, el **hipertexto** es

- el contenido de la web y

o el protocolo de transferencia,

a través del cual se envían las peticiones de acceso y respuesta a una web.

WWW



Algunos **servicios y protocolos** que podemos encontrar en internet son:

- Envío de correo electrónico (**SMTP**)
- Transmisión de archivos (**FTP** y **P2P**)
- Conversaciones en línea (**IRC**)

Estáticas vs dinámicas

Las **páginas web estáticas** son aquellas que muestran información al navegante, de tal forma que este se limita a conseguirla sin necesidad de interactuar con la página web visitada.

Las **páginas web dinámicas** contienen elementos que permiten que exista una comunicación activa entre usuario y aplicación.

En este caso, el contenido comienza a generarse a partir de lo que el usuario introduce de ella.

Desarrollos de aplicaciones web

Debido a la creación de internet, apareció un gran número de posibilidades para acceder a la información desde casi cualquier lugar.

En un primer momento, se empezó a trabajar con la **arquitectura**

cliente-servidor, que es una aplicación distribuida en la que las diferentes tareas se reparten entre los distintos proveedores de recursos o servicios.

El cliente realiza la petición a otro programa y es el servidor el que debe darle respuesta.

- **Web 1.0.**
- **Web 2.0.**

Es un estado de la **world wide web** en el que las páginas han sido diseñadas con un estilo distinto a las que componían el estado anterior

(**Web 1.0**).

CONCEPTO

La **web 2.0** o **web social** representa el desarrollo que han tenido las aplicaciones tradicionales hacia las aplicaciones web que están más enfocadas al usuario.

Esta **web 2.0** se considera más una forma de entender y de trabajar que una tecnología en sí.

Es una serie de aplicaciones que ofrece a los diferentes usuarios la posibilidad de escribir en internet (blogs, wikis, etc.) y compartir sus producciones (vídeos, fotos, etc.).

LAS PRINCIPALES CARACTERÍSTICAS DE ESTA **WEB 2.0** SON:

- Se considera la web como una **plataforma**.
- Los diferentes efectos ocasionados en la red los traslada la arquitectura de **participación de usuarios**.
- Este proceso de **innovación** surge a través de una serie de características distribuidas por desarrolladores independientes.
- El principal fin de esta cadena es **adaptar distintos softwares**.

• La **WEB 3.0**

También conocida como la **web semántica**. Se encuentra en pleno desarrollo y su tarea principal es analizar con detalle las diferentes tareas de los usuarios.

Es una web más “inteligente”, ya que permite realizar búsquedas más cercanas al lenguaje cotidiano.

En este caso, la información va a disponer de contenido semántico asociado y la web va a contar con la posibilidad relacionar conceptos de fuentes diferentes para deducir información mediante una serie de reglas asociadas al contenido.

Las tecnologías principales que permiten el desarrollo de la web 3.0 son, entre otras:

- **RDF** (*resource description framework*):

Su función principal es convertir los recursos en diferentes expresiones, siguiendo la estructura:

sujeto, **predicado** y **objeto**.

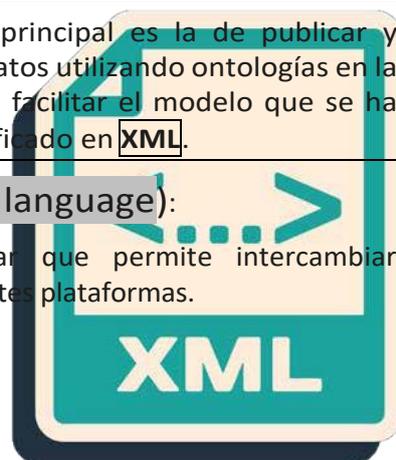
- **RDF Schema**: Estudio que se encarga de proporcionar los elementos básicos del vocabulario.

- **OWL** (web ontology language):

Lenguaje cuya función principal es la de publicar y compartir una serie de datos utilizando ontologías en la www a fin de conseguir facilitar el modelo que se ha construido en **RDF** y codificado en **XML**.

- **XML** (extensible markup language):

Es un lenguaje estándar que permite intercambiar información entre diferentes plataformas.



1.2. INSTALACIÓN DE APLICACIONES WEB. CARACTERÍSTICAS Y EN- TORNO DE USO

Las aplicaciones y servicios web ofrecen la posibilidad de publicar diferentes tipos de contenidos (**blogs, wikis, foros, etc.**).

Para llevar a cabo la gestión de estos contenidos, los servidores web necesitan establecer una conexión

→ con los servidores de base de datos,

donde se encuentra almacenada toda la información.

Esta conexión se establece mediante un interprete de lenguaje de programación como **Python**, **PHP**, **Perl**.

Cuando llevamos a cabo un proceso de instalación, debemos seguir una serie de pasos:

- 1. EJECUTAR EL FICHERO** que hemos descargado previamente. Debe ejecutarse de forma automática. Si nos pide el idioma en el que queremos iniciar la instalación, marcamos el que corresponda.
- 2.** Seleccionamos **Siguiente**. Y, si el caso lo requiere, podemos elegir la **carpeta de destino** en la que se va a instalar el programa.
- 3.** A continuación, **Install** para continuar. Seguidamente, seleccionamos **Finish** para finalizar el proceso de ejecución.

Características

- Permiten una comunicación más fluida y dinámica en cuanto a la estructura cliente-servidor.
- Ofrecen la posibilidad de mantenimiento y actualización a través de internet.
- Generan una serie de páginas dinámicas en un formato estándar como HTML o XHTML, soportado por los navegadores web más comunes.
- Utilizan lenguajes interpretados como JavaScript para añadir diferentes elementos dinámicos a la interfaz de usuario.



1.3. CORREO ELECTRÓNICO WEB. GESTIÓN DE CUENTAS DE USUARIO

El correo electrónico es una de las herramientas más importantes que, hoy en día, utiliza un gran número de personas.

Mediante el correo electrónico podemos comunicarnos con amigos, compañeros o familia, simplemente con un ordenador y conexión a internet.

Es uno de los servicios más demandados cuando trabajamos online.

Tema 1. Instalación de aplicaciones web

Entre sus **ventajas** principales podemos encontrar que es:

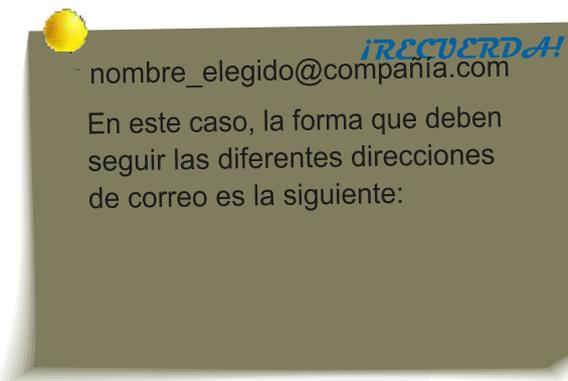
- **Inmediato** y que se <- recibe al poco tiempo de enviarlo.
- **Cómodo**, ya que permite **enviar** -> un correo desde cualquier sitio.
- **Dinámico**, porque también cuenta con la posibilidad de recibir correos mediante el ordenador.

Las cuentas de correo electrónico se utilizan como si tuviésemos un apartado de correos tradicional.

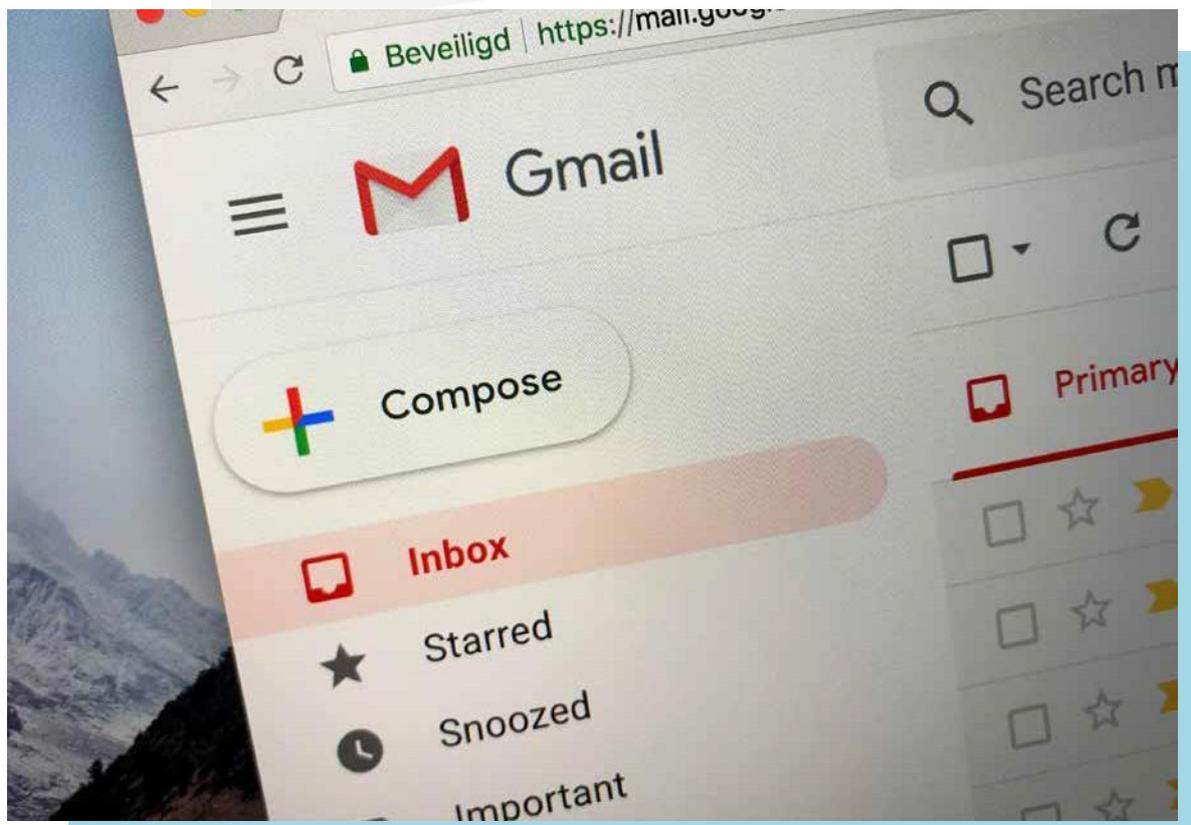
Imaginemos que existen varias compañías que prestan estos servicios de correo a los diferentes usuarios.

En el caso en el que quisiéramos abrir uno, necesitamos, previamente, elegir una compañía. Una vez que elijamos la compañía, necesitamos una dirección de correo que nos permita comunicarnos.

Una vez que tenemos asignada una cuenta de correo, ya podemos comunicarnos online, sin necesidad de desplazarnos.



Vamos a realizar los pasos correspondientes para crear una cuenta de correo electrónico. En este caso, vamos a utilizar como compañía **Gmail**.



1.4. CONFIGURACIÓN DE CALENDARIO WEB

El calendario web cuenta con cuatro entradas diferentes:

The screenshot shows a 'Cita' (Appointment) configuration form. At the top, there's a title 'Cita' and a 'Guardar' button. Below that, the date and time are set to '3 de nov de 2019' from '2:00pm' to '3:00pm' in 'Zona horaria'. There's a checkbox for 'Todo el día' and a dropdown for 'No se repite'. The form is divided into two main sections: 'Detalles del evento' and 'Invitados'. Under 'Detalles del evento', there are fields for 'Añade una ubicación', 'Añade una notificación', and 'Añade una descripción'. Under 'Invitados', there's a 'Permisos de invitados' section with checkboxes for 'Editar el evento', 'Invitar a otros', and 'Ver la lista de invitados'. The 'Invitar a otros' checkbox is checked.

- **Cita**: es una función en la que la única persona que participa es el usuario, por lo que no es necesario que se reserve ningún tipo de recurso.

- **Reunión**: es necesario que participen diferentes personas y una de ellas tiene que ser la encargada de poner en marcha la reunión. Es conveniente que haya asignado un día y una hora determinada para hacerla.

- **Evento**: un evento puede tener una duración de un día completo o incluso de varios días.

- **Tarea**: en una tarea específica es conveniente que participe solo el usuario. En este caso, no hace falta programar ninguna hora.

Configuración del calendario web

Para realizar la configuración del calendario, vamos a poner un ejemplo.

Veamos la configuración para una semana laboral con sus días no laborables en España junto con su zona horaria.

1. Ejecutamos el menú **Herramientas / Opciones**.
2. Y hacemos clic en **Opciones de calendario**.
3. Marcamos las casillas correspondientes a los días laborables: *lunes, martes, miércoles, jueves, viernes*.
4. Se abre una lista desplegable **Primer día de la semana**. Ya aparece, por defecto, *lunes*.
5. A continuación, se muestra otra lista desplegable **Primera semana del año** y seleccionamos la correspondiente.
6. En las listas desplegadas que se ajustan a las horas de **inicio** y **fin** de la jornada laboral, seleccionamos también las que se correspondan con el horario.
7. Es conveniente que seleccionemos las festividades predefinidas en la parte de **Opciones de calendario**. Y, a continuación, **Agregar días no laborables**. Activamos la casilla de **España** y **Aceptar**.
8. En **Opciones avanzadas**, seleccionamos **Zona horaria** y comprobamos que los cambios se han realizado de forma correcta. Y, por último, **Aceptar**.

1.5. CONFIGURACIÓN DE LAS DIFERENTES APLICACIONES PARA INTEGRARLAS EN UN SERVIDOR DE CORREO

En este capítulo estamos tratando las distintas aplicaciones que podemos utilizar en el servidor de correo. Venimos utilizando un servidor de correos gratuito como es Google.

En este caso, además de un servidor de correo podemos tener distintas aplicaciones, pero en el mismo Gmail (servidor de correo de google) están integradas las de Contactos y Tareas disponibles.

En el apartado de Correos, podemos gestionar todos los que nos llegan.

Bandeja de entrada, bandeja de salida, elementos enviados, papelera, etc.

son las carpetas más elementales de los programas de correos.

Además, podemos crear nuestras propias carpetas para tener más organizadas nuestras conversaciones, separadas por temáticas o asuntos.

Otros de los apartados con el que también cuenta el gestor de correo es el listín telefónico: en Contactos, tendremos disponibles todos aquellos con los que alguna vez hemos mantenido una comunicación por mensaje electrónico.

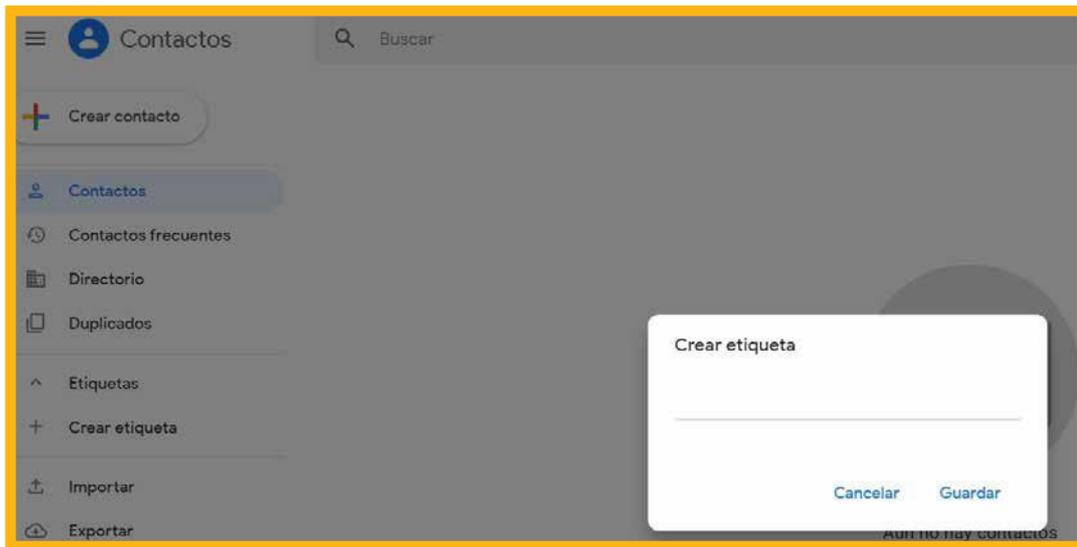
Por otra parte, en el caso de Google, si tenemos un teléfono con sistema operativo Android, tenemos la posibilidad de enlazar nuestro listín telefónico con los contactos web y viceversa.

De esta forma, disponemos de toda la información enlazada y, por tanto, nos facilitará las tareas empresariales y personales desde cualquier dispositivo con la misma naturaleza operativa.

En el apartado de Contacto, contamos con una solicitud de registro bastante completa en que tenemos, además de

- la información personal básica,
- el almacenamiento de varios teléfonos:
- correos electrónicos,
- fotografías
- e incluso direcciones web
- o blogs personales.

Para crear grupos de usuarios y así poder enviar un email de forma masiva, podemos crear una etiqueta por grupo.



Por último, en el apartado de **Tareas** podemos planificar, junto con el calendario, un recordatorio de las acciones para un día, semana, mes o año.

✓ Con esta aplicación, y desde Gmail, tenemos disponible en una sola aplicación (pero integradas en varias) toda la gestión de las tareas diarias, además de la persona con la que debemos de comunicarnos para llevarla a cabo si se diera el caso.

✓ Y otra de las **ventajas** que presenta este gestor de correo es la versatilidad de estar disponibles en varias plataformas, tales como

web, **tablet** o **móvil**;

es decir: multiplataforma.

✗ En **contraposición**, hay que mencionar el inconveniente que presenta este tipo de aplicaciones.

En este sentido, debemos tener muy presentes los rasgos relativos a la seguridad en todos los dispositivos en los que tenemos acceso al gestor de correo.

De esta forma, no podemos tener un descuido ya que, si nos suplanta la identidad una persona no autorizada, esta tiene acceso a todas las herramientas anteriormente mencionadas.

1.6. DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

Realizar un documento en el que recojamos todo el proceso que hemos visto hasta hora deja constancia de:

- Pasos previos.
- Configuraciones para instalar y utilizar las aplicaciones web.
- Pasos para comprobar que el proceso está funcionando correctamente.

¡RECUERDA!

Sobre todo, cabe resaltar que en el proceso de configuración hemos dejado constancia de las opciones que hemos seleccionado y las razones que nos han llevado a tomar tal decisión.

Este documento debe seguir como herramienta de consulta para futuras ampliaciones o incidencias ocasionadas.

Otros posibles administradores pueden utilizar este tutorial como ayuda para comprender todo el proceso y el estado en el que se encuentran el servidor y la red de comunicaciones.

Cuando aparecen las incidencias en el equipo servidor, podemos ayudarnos de este documento para buscar una solución; y, si el proyecto está totalmente actualizado, podemos ver cómo se solucionaron algunos incidentes parecidos anteriormente.

La realización de este documento se puede hacer mediante una aplicación informática que facilite la recogida de las incidencias.

Actualmente, existe en la red una gran variedad de foros expertos, e incluso las propias

distribuidoras poseen comunidades de ayuda al usuario.

De esta forma, los incidentes se pueden solventar exponiéndolos en el foro para que algún experto nos responda o consultando los temas de conversación para ver si alguien ha estado en la misma situación que nosotros.